

T.C  
MUSTAFAKEMALPAŞA KAYMAKAMLIĐI  
ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



# 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbım afakım sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet!  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Özalp*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin!

Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Özalp*

## Sunuş



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı ve kurumsallaşmaya devam ettiğimizi göstermesi açısından çok önemlidir. Kuruma yeni gelen idareci, öğretmen ve diğer personeller, kurumun güçlü ve zayıf yönleri; misyonu ve vizyonuyla beraber kurumun stratejik planı hakkında da bilgi sahibi olurlarsa yaptıkları ve yapacakları çalışmalardan daha çok verim alacaklardır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını da sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani “Bu işi ben şu araçla, şu amaç için, şu zamanda, şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım.” demektir. Örneğin, öğrenme gücü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın; öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Murat SEVEN  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>36</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MURAT SEVEN	OKUL MÜDÜRÜ	SELİM YETKİN	MÜDÜR YARDIMCISI
SELİM YETKİN	MÜDÜR YARDIMCISI	RAHİME ARSLAN	MÜDÜR YARDIMCISI
RAHİME ASLAN	MÜDÜR YARDIMCISI	VELİYE ÜNER	REHBER ÖĞRETMEN
VELİYE ÜNER	REHBER ÖĞRETMEN	PINAR AKI KÜÇÜK	ÖĞRETMEN
PINAR AKI KÜÇÜK	ÖĞRETMEN	MURAT CAN BAŞ	ÖĞRETMEN
ELİF MEMİŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

*Okulumuz ilçe merkezinde olup Atatürk mahallesindedir. Ancak Atatürk, Hamidiye ve Çırpan mahallelerinin öğrencileri de kayıt bölgesi içinde bulunmaktadır. Okulumuz 5422 m2 bahçe içerisinde kantin sporcu giyinme odaları ve ana binadan ibarettir. Okul binası 4 kattan oluşup 18 dersliktir. Bünyesinde bir spor odası, bir rehberlik odası, bir çok amaçlı salon barındırmaktadır. Okulumuz eğitim öğretim faaliyetlerine 1993 yılında başlamıştır.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: Mustafakemalpaşa			
Adres:	Atatürk mah Muhtar İsmail Gürses sok no 2	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://www.google.com/maps/@40.0347481,28.39697,18z">https://www.google.com/maps/@40.0347481,28.39697,18z</a>		
Telefon Numarası:	(0224) 613 12 54	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	708833@gmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://mkpataturkortaokulu.meb.k12.tr">mkpataturkortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	708833	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993		Toplam Çalışan Sayısı	36		
Öğrenci Sayısı:	Kız	282	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	270		Erkek	14
	Toplam	552		Toplam	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30.6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		101,8	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4,16

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	12	16	28
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel(Müdür Yardımcısı)	1	1	2
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>36</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturma Alanı (m2)	561	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	5983			
Okul Kapalı Alan (m2)	561			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)	21			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	13	15	28	7C	20	16	36
5B	15	14	29	7D	21	14	35
5C	9	19	28	8A	16	15	31
5D	14	16	30	8B	17	15	32
6A	11	15	26	8C	14	17	31
6B	14	13	27	8D	18	13	31
6C	15	13	28	8E	16	14	30
7A	18	15	33	8F	15	16	31
7B	20	14	34	8G	16	16	32

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	300 Mbps

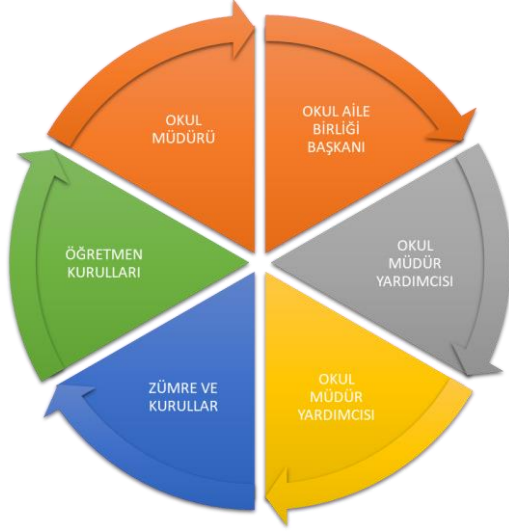
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	61,813	54.415
2017	57.456	57.230

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Kesinlikle Katılmıyorum: 1, Katılmıyorum: 2, Kararsızım: 3, Katılıyorum: 4, Kesinlikle Katılıyorum: 5 puan olacak şekilde hesaplanır. Her maddenin toplam puanları ayrı ayrı hesaplanır ve ortalamaları alınır. Toplam puanı en yüksek olan maddeler Okul Stratejik planlama ekibi tarafından özel hedeflerinin belirlenmesi noktasında göz önüne alınır. 2019-2023 Stratejik Planlamada hangi maddelere daha fazla ağırlık verilmesi gerektiği konusunda anket sonuçlarından yararlanılabilir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	MADDE ORTALAMASI
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,28
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,11
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,01
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,64
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,90
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,46
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,17
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,95
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,23
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,94
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,64
<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulda sosyal ve kültürel faaliyetler yapılıyor.	Kütüphane
2	Sınıflar çocukların gelişim özelliklerine göre düzenlenmiştir.	Fen Laboratuvarı
3	Güvenli okul ortamı oluşturulmaktadır.	Bilişim Sınıfı
4	Oyun alanları mevcuttur.	Konferans salonu
5	Öğretmenlerimiz ve diğer personeller ailemiz gibidir.	
6	Okul ve bahçe temiz ve düzenlidir.	
7	Öneri ve isteklerimize önem veriliyor.	
8	Öğretmenlerimiz eğitim bakımından donanımlıdır.	
9	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları dikkate alınır	

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	MADDE ORTALAMASI
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,60
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,90
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,70
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,80
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,50
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	4,70
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,10
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,70
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,70
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,80
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,80
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,30
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Çalışanların özelliklerinin tüm yönleriyle bilinmesi.	Kütüphane
2	İyileştirilmiş fiziki şartlara sahip	Fen Laboratuvarı
3	Ders dışı faaliyetler üst düzeyde	Bilişim Sınıfı
4	Huzurlu bir çalışma ortamı	Konferans salonu
5	Okuldaki teknik donanım ve fiziki ortam	
6	Birlik ve beraberlik içinde bir okul	
7	Öğretmenlerin düşüncelerine ve yaratıcı fikirlere açıktır.	
8	Okulumuz temiz ve bakımlıdır.	
9	Öğretmenlerin işbirliği ve iletişim içinde olması	
10	İmkanlar dahilinde ihtiyaçlara cevap verilmemektedir.	



Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	MADDE ORTALAMASI
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,41
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,73
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	7,97
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4.16
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,79
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,16
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,35
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,53
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,03
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,98
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,43
<b>14</b>	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Temiz, sıcak ve güven dolu bir ortam	Kütüphane
2	Disiplinli olması	Fen Laboratuvarı
3	Öğrencilere her konuda olanak sağlanması	Bilişim Sınıfı
4	Öğretmenlerin velilerle iletişim halinde olması	Konferans salonu
5	Sınavlardaki başarısı	
6	Fiziksel şartlar köy şartlarına göre oldukça iyi	
7	Hafta sonu kursları var	
8	Öğretmenler çok ilgili	
9	Akıllı tahtanın olması	
10	Okulun eğitim düzeyi güzel	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmen-öğrenci iletişiminin olumlu yönde olması</li><li>• Sınıflardaki öğrenci sayısının eğitim-öğretim faaliyetlerinin yapılmasına uygun olması.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliğini olması.</li><li>• Yeni ve farklı görüşlerin desteklenmesi.</li><li>• Öğretmen kadrosunun tecrübeli, dinamik ve istekli olması.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerinin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirilmeleri.</li><li>• Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Merkezi konumda ve yeterli alana sahip.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımının yapıyor olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul gelirimiz masraflarımıza yetiyor.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açık olmaları.</li><li>• Katılımcılığı destekleyerek yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına imkân sağlamaları.</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilme kapasitesi.</li><li>• Bütün paydaşlarla iletişim araçlarının etkin bir şekilde kullanılabilmesi.</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Haftalık ders saatlerinin ve zorunlu ders oranının fazla olması.</li><li>• Seçmeli derslerin notla değerlendirilmesi.</li><li>• Öğrencilerin sorumluluk bilincinin gelişmemiş olması.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ücretli öğretmenlik uygulaması.</li><li>• Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin bulunmaması.</li><li>• Öğretmenlerin hizmet içi faaliyetlere ilgisiz olmaları.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerin öğrenci ve okula karşı ilgisiz olmaları</li><li>• Öğrencilere evde gerekli çalışma ortamının sağlanmaması</li><li>• Parçalanmış ailelerin çocuklarının çok olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul binasının yetersiz ve eski olması.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tasarım ve beceri atölyelerinin olmaması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje ve araştırmalara ayıracak bütçe kısıtlı.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetimde çok sık ve ani değişen mevzuat sisteminin olması.</li><li>• Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinden çok öğretmenlerin durumunu göre belirlenmesi.</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerden istenilen bilgilerin zamanında gelmemesi.</li><li>• Ücretli ve görevlendirme öğretmenlerin fazla olmasından dolayı ortak bir kurum kültürünün oluşturulamaması.</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin artması.</li><li>• Hizmet alan kişilerin beklenti, istek ve görüşlerinin dikkate alınması.</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin kalitesinin artırılması için yürütülen projeler kapsamında verilen hibe ve desteklerin olması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kamuoyunun eğitim sisteminde değişiklik yapılması gerektiğine ilişkin algısı</li><li>• Okulun çevreyle iş birliği yapabilmesi için sosyal faaliyetlerin yapılması.</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumdaki teknolojik imkân ve materyallerin artırılıyor olması.</li><li>• Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması.</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı ile hareket etmesi.</li><li>• Önleyici çalışmalarla öğrencileri riskten koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmesi.</li></ul>
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

## Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dış etkenlerin okul yönetimine ve öğretmenlere müdahil olması.</li><li>• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi.</li></ul>	
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerin, okulun ve çevrenin sosyal, ekonomik imkânlarının yetersiz olması.</li><li>• Özel sektörden ve çevreden yeterli ekonomik desteğin sağlanamaması.</li><li>• Okullarda öğrenci sayına göre bütçenin olmaması.</li></ul>	
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nüfus hareketleri (göç) sonucunda yaşanan hızlı değişimin etkisi.</li><li>• Kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması.</li><li>• Medyada eğitim-öğretim ve öğretmenlere karşı olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması.</li></ul>	
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojinin hızlı değişimi</li><li>• Fatih projesinin okulumuzda tamamlanmamış olması.</li><li>• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği.</li></ul>	
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınav sistemi nedeniyle sadece öğretimin ön planda olması.</li><li>• Sınav sisteminin sürekli değişmesi.</li></ul>	
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul bahçesinin öğrencilerin doğayla içi içe vakit geçirmesine imkân tanınmaması</li><li>• Çevre bilincinin gelişmemesi</li></ul>	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Ortaokulda Devamsızlık
<b>2</b>	Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Okul Sağlığı ve Hijyen
<b>2</b>	Liseye Geçiş Sınavı (LGS) net ortalamaları
<b>3</b>	Yılsonu başarı ortalamaları
<b>4</b>	Yerel ve ulusal sportif müsabakalara katılım
<b>5</b>	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
<b>6</b>	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
<b>7</b>	Kitap okuma alışkanlığı
<b>8</b>	Destekleme ve yetiştirme kursları
<b>9</b>	Toplumsal sorumluluk faaliyetleri
<b>10</b>	Şiddetin önlenmesi
<b>11</b>	Yabancı dil yeterliliği
<b>12</b>	Sınıf tekrar oranları

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	İnsan kaynakları
3	Okulun fiziki kapasitesi
4	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanları
5	Okulun donatım ve teknolojik alt yapısı
6	Okulun bütçesi
7	Mevzuat değişikliği ve sıklığı
8	Okulun stratejik yönetimi
9	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği
10	İş güvenliği ve sivil savunma
11	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği
12	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 2) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
- 4) Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- 5) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 6) Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

- 1) Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**AMAÇ 1.** Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%96	%97	%98	%98	%99	%99
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%65	%70	%72	%75	%80
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%20	%18	%15	%14	%12	%10
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%4	%3	%3
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	%40	%50	%60	%65	%70	%80

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.8	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	-	-



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**AMAÇ 2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

**Hedef 2.1** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%65	%70	%80	%85	%90	%90	
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%11	%8	%10	%12	%14	%15	
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	79,9	82	85	88	90	92	
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	73	74	75	76	77	78	
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	73	76	78	79	80	82	
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	14	15	19	20	22	
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	%3	%4	%5	%5	%6	%6	
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	% 85	% 90	% 92	% 94	% 95	% 96	
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	-						
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	% 62	% 66	% 80	% 82	% 85	% 88	
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	% 22	% 25	% 20	% 15	% 12	% 10	
PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	79,9	82	85	88	90	92
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	73	74	75	76	77	78
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	73	76	78	79	80	82

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Zümresi	Eylül-Haziran
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Eylül-Haziran

**Hedef 2.2** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	2	2	3	3
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	7	6	7	8	9	10
		c) Sportif etkinlik sayısı	4	5	6	7	8	9
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	9
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%45	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	2	3	4	4	5	5	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%90	%85	%90	%100	%100	%100	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.2.6	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%4	%5	%6	%7	%8	
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%30	%33	%40	%45	%46	%50	
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%30	%35	%40	%45	%47	%50	

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

### Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3.** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Hedef 3.1.** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları arttırılacaktır. Okul ders programı öğrencilerin gelişim durumları dersin niteliği, çalışma saatleri gibi unsurları göz önünde bulundurarak hazırlanmıştır. Sınıfların yerleşimi öğrencilerin yaş ve grup özelliklerine göre dizayn edilmiştir. Giriş çıkış merdivenleri öğrenci gruplarına göre ayarlanmıştır.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	3	3	4	5	5	6
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	33	26	26	26	26	26
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%90	%90	%90	%90	%100	%100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%60	%60	%80	%90	%90	%90
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	3	2	4	5	6	8
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	-	-				
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	-	-				
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	-	-				



## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

**Hedef 3.2.** Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Okulumuzun merkezi konumda olması ilçe kaynaklarından fazlasıyla yararlanmamızı sağlamaktadır. Okulun büyük olması çevresel alanların geniş olması avantaj iken öğrenci sayısının fazla olması okulun etkin kullanımını zora sokmaktadır. Sınıfların kalabalık olması eğitim öğretimini olumsuz etkilemektedir. Okulumuzda kütüphane toplantı, konferans salonu, laboratuvar yoktur. Çevre birimlerden gerekli destek için başvurularda bulunduk.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	9,34	10,8	10	9	11	12
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	89,6	109,9	105	95	110	120
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	-	-	-			
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	21.090	18.240	20000	22000	20000	20000
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	12000	15000	17000	17500	18000	18500
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	5	6	6	7	8
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	500	550	600	650	700	750
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	3	3	4	5	5	6

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	58.678,30	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	298,678,30
<b>TOPLAM</b>	58.678,30	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	298,678,30

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**